CAP DIGIT
Agence de développement informatique
Organisme de formation

FOAD

Présentiel

FORMATION

POWERPOINT
Les bases

OFFICE 365

Cette formation prépare au TOSA® Code CPF : RS6961

1/ OBJECTIF
Être capable de : Créer une présentation illustrée par des tableaux, des graphiques, des images, du texte...
Préparer et faire défiler un diaporama animé.

2/ PUBLIC CONCERNÉ
Toutes personnes devant réaliser des présentations avec PowerPoint.

3/ PRÉREQUIS
Maîtriser les fonctions de base de l'environnement Windows et connaissance du maniement de la souris.

4/ DURÉE
7 heures, soit 1 jour.

5/ MOYENS PÉDAGOGIQUES
Positionnement pédagogique par questionnaire. Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques.
Support de cours fourni lors de la formation. Un poste par stagiaire + Écran plat.
Feuille de présence signée en 1/2 journée. Évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage.

6/ PROGRAMME

CRÉER UNE PRÉSENTATION
Présentation des différents éléments de la fenêtre
Les objets de présentation
Gestion des diapositives
Personnalisation

LE TEXTE
Zones de titre et d'objets
Attributs de texte
Changer les symboles
Retraits et niveaux

MANIPULATION D'ÉLÉMENTS
Formes prédéfinies
Dessins libres
Dimensions des objets
Grouper/dissocier les éléments
Utiliser la bibliothèque Clipart
Créer/Modifier un graphique
Créer/Modifier un organigramme

IMPORT/EXPORT
Insérer du texte à partir d'un autre fichier, importer des images
Exporter la présentation

ANIMATION
Personnalisation et transition des animations
Insérer un bouton d'action
Paramètres des actions

RÉALISER UN DIAPORAMA
Attribuer des effets d'écran et sonores
Projeter manuellement ou automatiquement
Imprimer la présentation

THEMES ET MODÈLES
Ouvrir un modèle de présentation
Rétablir le formatage par défaut d'une présentation
Effectuer des modifications simples
Appliquer un thème prédéfini à une présentation

7/ MODALITÉS D'ÉVALUATIONS
Après un bref tour de table permettant un bilan collectif à la fin du stage, le formateur distribue un formulaire individuel d'évaluation sous forme de questionnaire à choix multiples à remplir « à chaud ». Certaines formations bénéficient d'une évaluation « à froid » permettant de mesurer l'impact sur les pratiques dans les 6 mois consécutifs au stage.

8/ TARIF
Individuel : à partir de 45€/h. Groupe : à partir de 115€/h. Contactez-nous pour l'établissement d'un devis.

9/ RENSEIGNEMENTS, INSCRIPTION, DÉLAI D'ACCÈS
Nous contacter par mail ou téléphone.

10/ PERSONNES en SITUATION de HANDICAP
Merci de contacter notre référent au 04 77 55 66 88 pour déterminer les adaptations nécessaires.

CAP DIGIT : 28, rue Waldeck Rousseau – 42170 Saint-Just-Saint-Rambert
04-77-55-66-88 • www.capdigit.fr • contact@capdigit.fr
CAP DIGIT capital 10 000 € - SIRET 841 378 128 00026 – APE 6201Z Numéro déclaration formation 84 42 03168 42

Mise à jour : novembre 2024